

Беларускі прафесіянальны саюз
работнікаў аховы здароўя



Белорусский профессиональный союз
работников здравоохранения

VIII З'ЕЗД
ПАСТАНОВА

VIII СЪЕЗД
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2024 № 5

г. Минск

г. Минск

Об утверждении Положения о
ревизионных комиссиях
(ревизорах) Белорусского
профсоюза работников
здравоохранения, его
организационных структур

VIII съезд Белорусского профессионального союза работников здравоохранения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о ревизионных комиссиях (ревизорах) Белорусского профсоюза работников здравоохранения, его организационных структур.

2. Признать утратившим силу постановление VII съезда Белорусского профессионального союза работников здравоохранения от 04.02.2020 № 13 «Об утверждении Положения о ревизионных комиссиях Белорусского профессионального союза работников здравоохранения, его организационных структур».

Председательствующий

В.Р.Голяк

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
VIII Съезда Белорусского
профсоюза работников
здравоохранения, его
от 17.12.2024 № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

о ревизионных комиссиях
(ревизорах) Белорусского
профсоюза работников
здравоохранения, его
организационных структур

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона Республики Беларусь «О профессиональных союзах», Устава Белорусского профессионального работников здравоохранения (далее – Профсоюза), локальных нормативных актов Федерации профсоюзов Беларуси, Профсоюза, регламентирующих деятельность профсоюзов на территории Республики Беларусь.

1.2. Положение определяет порядок и условия осуществления контроля за работой Профсоюза, организационных структур Профсоюза и является единым локальным нормативным актом, на основании которого осуществляется работа ревизионных комиссий Профсоюза, его организационных структур (ревизора).

1.3. Ревизионными органами Профсоюза являются:

ревизионная комиссия Профсоюза, подотчетная съезду;

ревизионная комиссия территориальной организации Профсоюза, подотчетная конференции территориальной организации Профсоюза и вышестоящей ревизионной комиссии Профсоюза;

ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации (объединенной профсоюзной организации), подотчетная собранию (конференции) первичной профсоюзной организации (объединенной профсоюзной организации) и вышестоящим ревизионным комиссиям: ревизионной комиссии Профсоюза и ревизионной комиссии территориальной организации Профсоюза;

ревизор в малочисленных первичных профсоюзных организациях, подотчетный профсоюзному собранию первичной профсоюзной организации, вышестоящим ревизионным комиссиям: ревизионной комиссии Профсоюза и ревизионной комиссии территориальной организации Профсоюза.

Ревизионные комиссии Профсоюза, его организационных структур (ревизор) выполняют свои функции на принципах:

гласности и регулярной отчетности перед избравшими их собранием, конференцией, съездом;

коллегиальности в работе и ответственности членов ревизионной комиссии (ревизора) за выполняемую работу;

взаимодействия ревизионных комиссий (ревизоров) между собой при организации и проведении проверок финансово-хозяйственной, организационной и иной деятельности Профсоюза, его организационных структур;

взаимодействия ревизионных комиссий с высшими органами Профсоюза, его организационных структур;

подчиненности ревизионных комиссий (ревизоров) нижестоящих профсоюзных органов ревизионным комиссиям вышестоящих профсоюзных органов.

1.4. Ревизионная комиссия Профсоюза:

осуществляет методическое руководство работой ревизионных комиссий Профсоюза всех уровней;

является вышестоящей ревизионной комиссией для ревизионных комиссий территориальных организаций Профсоюза, ревизионных комиссий (ревизоров) первичных профсоюзных организаций;

проводит проверки Профсоюза по мере необходимости, но не реже одного раза в год;

по ходатайству руководящих органов Профсоюза может проводить внеплановые проверки нижестоящих профсоюзных организаций. Окончательное решение о проведении внеплановой проверки может принять только сама ревизионная комиссия. Такое решение должно приниматься на заседании ревизионной комиссии и отражаться в протоколе заседания.

1.5. Избрание ревизионных комиссий Профсоюза, организационных структур Профсоюза (ревизора) осуществляется на собрании, конференции, съезде на тот же срок полномочий, что и соответствующий руководящий профсоюзный орган.

1.6. Количественный и персональный состав ревизионных комиссий определяется собранием, конференцией, съездом.

1.7. В состав ревизионного органа (ревизором) избираются только члены Профсоюза, и, как правило, имеющие достаточную квалификацию для проведения проверок финансово-хозяйственной, организационной и иной деятельности. Членами ревизионных комиссий (ревизором) не могут быть лица, являющиеся членами соответствующих руководящих органов Профсоюза, его организационных структур.

1.8. Председатели ревизионных комиссий Профсоюза, его организационных структур (ревизор) являются делегатами соответствующих собраний, конференций, съездов по должности.

1.9. Председатель и члены ревизионной комиссии (ревизор) могут принимать участие в заседании соответствующего руководящего органа Профсоюза, его организационных структур, запрашивать и получать от них необходимую информацию.

1.10. Избрание членов ревизионной комиссии (ревизора) взамен выбывших между заседаниями высших профсоюзных органов производится:

членов ревизионной комиссии (ревизора) первичной профсоюзной организации – на собрании, конференции;

членов ревизионной комиссии территориальной организации Профсоюза – на пленуме территориального комитета Профсоюза;

членов ревизионной комиссии Профсоюза – на пленуме Республиканского комитета Профсоюза.

1.11. В период между заседаниями высших профсоюзных органов председатель ревизионной комиссии может избираться на заседании ревизионной комиссии из числа ее членов.

1.12. Ревизионная комиссия (ревизор) в своей деятельности независима и подотчетна только избравшему их собранию, конференции, съезду, отчитывается на собрании, конференции, съезде одновременно с отчетом выборного руководящего органа Профсоюза.

1.13. Вышестоящие профсоюзные организации оказывают ревизионным комиссиям (ревизорам) методическую и практическую помощь, организуют обучение председателей и членов ревизионных комиссий (ревизоров), обеспечивают их постановлениями, инструкциями и другими материалами для выполнения контрольных функций.

1.14. Ревизионные комиссии Профсоюза, территориальных организаций Профсоюза оказывают методическую и практическую помощь нижестоящим ревизионным комиссиям (ревизорам) и проводят их обучение.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основной задачей ревизионной комиссии (ревизора) является осуществление контроля за финансово-хозяйственной, организационной и иной деятельностью Профсоюза, организационных структур Профсоюза в форме проведения проверки.

2.2. Ревизионная комиссия (ревизор) осуществляет контроль за:

соблюдением законодательства Республики Беларусь, Устава Профсоюза, локальных нормативных актов Федерации профсоюзов Беларуси, Профсоюза;

полнотой и своевременностью уплаты членских взносов, в том числе вышестоящим профсоюзным органам;

поступлением средств от хозяйственных органов на уставную деятельность согласно коллективным договорам; поступлением иных доходов;

исполнением сметы доходов и расходов профсоюзной организации;

правильностью учета, эффективностью и рациональностью использования, сохранностью имущества, в том числе денежных средств;

работой профсоюзных органов по рассмотрению обращений членов Профсоюза;

ведением и достоверностью бухгалтерского, налогового учета, составлением и представлением отчетности;

ведением делопроизводства;

другими вопросам деятельности профсоюзной организации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ (РЕВИЗОРА)

3.1. Ревизионная комиссия (ревизор) имеет право:

получать всю необходимую информацию о деятельности профсоюзной организации в рамках вопросов, подлежащих проверке;

получать при проверке подлинные бухгалтерские и другие необходимые документы по тематике проверки и за соответствующий проверяемый период;

проверять фактическое наличие имущества, денежных средств у материально-ответственных лиц;

в случае необходимости получать письменные и устные объяснения, справки от должностных лиц по вопросам, возникающим в ходе проверки;

требовать внеочередного созыва собрания, конференции, съезда соответствующей организации Профсоюза;

привлекать к проведению проверки профсоюзный актив, работников Профсоюза, соответствующей организационной структуры Профсоюза.

3.2. Ревизионная комиссия (ревизор) обязана:

качественно проводить проверки;

устанавливать факты нарушения актов законодательства, локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность профсоюзов;

разрабатывать и вносить на рассмотрение соответствующей профсоюзной организации предложения по устранению выявленных нарушений и недостатков, устанавливать сроки для их исполнения, контролировать ход их выполнения, требовать их практического осуществления;

не разглашать сведения и данные, являющиеся коммерческой тайной и (или) имеющие конфиденциальный характер, ставшие известными им при выполнении своих обязанностей;

при выявлении фактов грубых нарушений, злоупотреблений, ущерба, хищений, недостач имущества, денежных средств, необоснованных списаний средств организации немедленно ставить в известность об этом вышестоящую профсоюзную организацию, вышестоящую ревизионную комиссию;

представлять избравшему их собранию, конференции, съезду отчет ревизионной комиссии (ревизора).

3.3. Председатель ревизионной комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

созывает заседания комиссии и председательствует на них, определяет повестку дня, организует работу комиссии;

распределяет обязанности между членами комиссии и дает им поручения;

утверждает план работы комиссии на год;

принимает решение о проведении внеплановой проверки по инициативе ревизионной комиссии и (или) по предложению вышестоящих профсоюзных организаций, ревизионных комиссий;

подписывает документы от имени комиссии;

организует ведение протоколов заседания комиссии;

представляет комиссию в отношениях с высшими органами Профсоюза, его организационных структур, руководящими профсоюзными органами;

представляет отчет ревизионной комиссии собранию, конференции, съезду по принадлежности;

осуществляет другие полномочия в соответствии с настоящим Положением;

является делегатом собрания, конференции, съезда, его избравшего, по должности.

3.4. Ревизор:

составляет план работы на год;

принимает решение о проведении внеплановой проверки профсоюзной организации по предложению вышестоящих профсоюзных организаций, вышестоящих ревизионных комиссий;
оформляет и подписывает документы по результатам проверок;
представляет отчет ревизора собранию профсоюзной организации;
осуществляет другие полномочия в соответствии с настоящим Положением;
принимает участие в работе собрания профсоюзной организации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ (РЕВИЗОРА)

4.1. Ревизионная комиссия (ревизор) проводят проверки соответствующей профсоюзной организации по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Проверка обязательно проводится перед проведением собрания, конференции, съезда Профсоюза, его организационных структур.

4.2. Члены ревизионной комиссии (ревизор) участвуют в работе ревизионной комиссии на общественных началах.

4.3. Заседания ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.4. Заседания ревизионной комиссии правомочны при участии в них более половины членов этой комиссии, решения принимаются простым большинством голосов присутствующих.

4.5. Ревизионная комиссия (ревизор) работает по годовому плану проверок. В необходимых случаях комиссия (ревизор) проводит внеплановые проверки.

4.6. План работы ревизионной комиссии (ревизора) должен охватывать все вопросы, по которым осуществляется контроль; учитывать наиболее значимые места в работе Профсоюза, его организационной структуры; часто встречающиеся нарушения; нарушения и недостатки, выявленные в ходе предыдущих проверок.

4.7. По результатам проверки, в ходе которой выявлены нарушения актов законодательства, локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Профсоюза, составляется акт. Результаты проверки, в ходе которой не выявлено нарушений законодательства, локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность профсоюзов, оформляются справкой.

4.8. В справке (акте) проверки должны быть указаны:
основания проведения проверки;
фамилия, имя, отчество членов ревизионной комиссии, проводящих проверку и составивших справку (акт) проверки;

дата начала и завершения проверки (в случае перерывов указывается их период), а также место составления справки (акта) проверки;

должности, фамилии, имя, отчество работников проверяемой профсоюзной организации, которые должны подписать справку (акт) проверки, с обязательным указанием периода их работы на занимаемых должностях, а также иных лиц, привлекаемых к проверке;

наименование, местонахождение и подчинённость проверяемой профсоюзной организации, учётный номер налогоплательщика, реквизиты текущего (расчётного) и иных счетов;

кем и когда были проведены предыдущие проверки (ревизии) профсоюзной организации, какие принимались меры по выявленным фактам нарушения актов законодательства;

какие финансово-хозяйственные операции (документы), каким методом и за какой период проверены;

факты выявленных нарушений, недостатков с указанием конкретно какое положение нормативного документа нарушено, лицо, ответственное за нарушение при возможности его установления.

4.9. В справке (акте) проверки должны быть соблюдены объективность, ясность, точность, краткость изложения выявленных фактов со ссылкой на нормативные документы. Не допускается включение в документ различного рода не подтверждённых документами предположений.

4.10. Справка (акт) проверки составляется, как правило, в двух экземплярах: для проверяемой профсоюзной организации и ревизионной комиссии (ревизора); подписывается руководителем и казначеем (бухгалтером, главным бухгалтером) проверяемой профсоюзной организации, руководителем ревизионной комиссии (ревизором). Разногласия, возражения по справке (акту) проверки оформляются записью лиц, подписывающих документ, перед своей подписью и представляются письменные возражения в ревизионную комиссию (ревизору).

4.11. Указания, предложения, замечания ревизионной комиссии (ревизора), изложенные в справке (акте) проверки, являются обязательными для выполнения профсоюзной организацией, должны быть исполнены в сроки, установленные ревизионной комиссией (ревизором), с сообщением ревизионной комиссии (ревизору) о принятых мерах в письменной форме.

4.12. Профсоюзная организация не может принимать решения, отменяющие предложения ревизионной комиссии (ревизора).

Разногласия рассматриваются и разрешаются вышестоящими профсоюзной организацией, ревизионной комиссией.

4.13. Ревизионная комиссия (ревизор) осуществляет контроль за устранением недостатков, нарушений, выполнением указаний и предложений по результатам проверки.

4.14. Отчет ревизионной комиссии (ревизора) представляется по принадлежности:

отчётному собранию (конференции) первичной профсоюзной организации ежегодно;

отчетно-выборному собранию (конференции) первичной профсоюзной организации, отчетно-выборной конференции территориальной организации Профсоюза по истечении полномочий соответствующего профсоюзного органа, но не реже, чем раз в пять лет;

съезду Профсоюза по истечении полномочий профсоюзного органа, но не реже, чем раз в пять лет.